



Poznań, dnia 25.05.2016r.

GK-G 240/09/01/2016

## ZAPYTANIE CENOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego:

**Świadczenie usług doradczych w zakresie realizacji projektu pn. „Cyfryzacja geodezyjnych rejestrów publicznych dla powiatu poznańskiego” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO2014+) w latach 2016-2018 (działanie 2.1 Rozwój elektronicznych usług publicznych, poddziałanie 2.1.2 Cyfryzacja geodezyjnych rejestrów publicznych).**

Integralną częścią niniejszego zapytania cenowego jest:

- 1) formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego,
- 2) projekt umowy - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania cenowego.

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradczych w zakresie realizacji projektu pn. „Cyfryzacja geodezyjnych rejestrów publicznych dla powiatu poznańskiego” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego (WRPO 2014+) w latach 2016-2018.
2. Zakres świadczonych usług doradczych będzie obejmował:
  - 1) Wsparcie Zamawiającego w przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej, w ramach którego wchodzi poniższe zadania:
    - a) Opracowanie studium wykonalności Projektu.
    - b) Opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji Projektu.
    - c) Opracowanie arkusza kalkulacyjnego analizy finansowej i ekonomicznej Projektu.
    - d) Udział w analizach technicznych niezbędnych do wdrożenia Projektu.
    - e) Wsparcie przy udzielaniu odpowiedzi na formułowane przez instytucję nadzorującą konkurs pytania na etapie oceny formalnej i merytorycznej, dotyczące dokumentacji aplikacyjnej.
  - 2) Wsparcie Zamawiającego przy tworzeniu dokumentacji przetargowej dotyczącej zamówień publicznych związanych z realizacją Projektu, w szczególności:
    - a) Opracowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
    - b) Opracowanie opisów przedmiotów zamówień.
    - c) Opracowanie wzorów umów.
    - d) Zaproponowanie warunków udziału w postępowaniach przetargowych i kryteriów oceny ofert.
    - e) Odpowiedzi na pytania wykonawców.
    - f) Udział w pracach komisji przetargowej.
    - g) Wsparcie Zamawiającego w postępowaniach przed Krajową Izbą Odwoławczą.
  - 3) Wsparcie Zamawiającego w trakcie realizacji Projektu:
    - a) Wsparcie Zamawiającego w sporządzaniu wniosków o płatność.
    - b) Opiniowanie dokumentacji wytworzonej przez Wykonawcę, w tym.:

- Opisy produktów,
  - Dokumentacja koncepcji systemu,
  - Dokumentacja projektu systemu,
  - Plan testów,
  - Plan wdrożenia,
  - Dokumentacja powykonawcza.
- c) Wsparcie Zamawiającego w testach i odbiorze.

II. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia Umowy do 30.06.2018r.

III. Usługi doradcze świadczone będą bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu (telefon, email, fax). **Z zastrzeżeniem:** co najmniej 10 konsultacji odbędzie się w siedzibie zamawiającego z udziałem kierownika projektu z ramienia Wykonawcy.

IV. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. wykazą się wiedzą i doświadczeniem w zakresie realizacji opracowań będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert wykonał minimum dwie usługi, których przedmiotem było wykonanie Studium wykonalności dotyczące budowy lub rozbudowy systemu informatycznego o wartości przynajmniej 2 000 000 zł brutto, w tym co najmniej jedna usługa powinna dotyczyć przedsięwzięcia informatycznego wykorzystującego rozwiązania Systemów Informacji Geograficznej (GIS).
2. Będą dysponować na etapie realizacji umowy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
  - a) Przynajmniej jednym specjalistą posiadającym wyższe wykształcenie, z doświadczeniem minimum w jednej usłudze obejmującej wykonanie: Studium wykonalności, ekspertyzy, rekomendacji lub biznes planu, dotyczących wytworzenie systemu informatycznego, zakończonego w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, na podstawie którego był lub jest realizowany projekt o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto.
  - b) Przynajmniej jednym specjalistą ds. finansowych, posiadającym wyższe wykształcenie ekonomiczne, z doświadczeniem w zakresie przygotowania dokumentacji ekonomiczno-finansowej wynikające z pełnienia funkcji specjalisty ds. finansowych w minimum jednej usłudze obejmującej wykonanie: Studium wykonalności, ekspertyzy, rekomendacji lub biznes planu, dotyczących wytworzenie systemu informatycznego, zakończonego w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, na podstawie którego był lub jest realizowany projekt o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto.
  - c) Przynajmniej jednym specjalistą ds. architektury systemów informatycznych lub teleinformatycznych, posiadającym wyższe wykształcenie, z doświadczeniem w zakresie projektowania systemów informatycznych lub teleinformatycznych oraz ich integracji z innymi systemami, wynikającym z pełnienia funkcji specjalisty ds. architektury systemów informatycznych lub teleinformatycznych w minimum jednej usłudze obejmującej wykonanie: Studium wykonalności, ekspertyzy, rekomendacji lub biznes planu, dotyczących wytworzenie systemu informatycznego, zakończonego w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, na podstawie którego był lub jest realizowany projekt o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto.

Wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z załączonym wzorem należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **02.06.2016r. do godz. 10.00** w siedzibie Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej

i Kartograficznej w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, pok. 219, posiadającej oznaczenie: „ZAPYTANIE CENOWE”.

**Do formularza ofertowego należy dołączyć:**

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (Doradcy) z przedmiotowego postępowania: aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** Dokument złożony w formie kopii musi być poświadczony „za zgodność z oryginałem”, przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy zgodnie z treścią dokumentu określającego status Wykonawcy bądź treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

**W przypadku, gdy** ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02.06.2016r. o godz. 10.15.**

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert (pokój 219).

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pani Anna Wojtkowiak – tel. 61 8410 508 oraz Pani Julita Zimna – tel. 61 8410 540

Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem poczty lub osobiście). Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail:

[anna.wojtkowiak@podgik.powiat.poznan.pl](mailto:anna.wojtkowiak@podgik.powiat.poznan.pl), faks numer 61 8410629.

**Kryterium wyboru oferty będzie:**

- 100% cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia:

Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się na podstawie następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Badana cena brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

O wynikach przeprowadzonego postępowania cenowego powiadomimy Państwa w formie pisemnej.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania cenowego w każdej chwili bez podania przyczyny.**

DYREKTOR  
GEODETA POWIATOWY

.....  
podpis kierownika zamawiającego

*Małgorzata Waszak*