

WYKAZ PRZESYŁEK PODLEGAJĄCYCH SKANOWANIU POMIMO PROWADZENIA SPRAW W SYSTEMIE TRADYCYJNYM

1. Wypisy aktów notarialnych.


Starszy Archiwista
Grzegorz Szymajda


Kierownik
Zespołu Obsługi Kancelarii
Beata Grzybowska

